

COMUNE DI CANTOIRA

(Città Metropolitana di Torino)

Via della Chiesa n. 28
10070 CANTOIRA (TO)

BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ALL'INTERNO DELLE CATEGORIE RISERVATE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ex Cat. C) - anno 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTI:

✓ L'art. 14 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022 che disciplina le nuove progressioni economiche stabilendo: Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, **uno o più "differenziali stipendiali"** di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio.

✓ L'art. 79 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, secondo cui l'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo;

✓ l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui:

"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;

✓ l'orientamento applicativo CFL 69 del 20 dicembre 2019, con il quale Aran conferma che l'attribuzione della progressione economica orizzontale può avere decorrenza dal 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto, in via definitiva, il contratto decentrato integrativo che prevede l'attivazione di tale istituto;

Visto il contratto decentrato integrativo 2023 approvato in Commissione Trattante in data 13/12/2023 tra la delegazione trattante di parte pubblica e la delegazione trattante di parte sindacale in rappresentanza dei dipendenti dell'Ente, così come espressamente autorizzato dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 28/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ed il contratto firmato in data 17.01.2023, che prevede la possibilità di attribuzione di una progressione economica orizzontale riservata ai dipendenti dell'Area istruttori e, secondo le disposizioni di legge, da attuare con decorrenza 01.01.2023.

Richiamato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 29/03/1999 e s.m.i.;

Visto il Regolamento in materia di performance delle Pubbliche Amministrazioni approvato con deliberazione del Sindaco n.48 del 7.07.2013 dove all'art. 2 viene disciplinato il ruolo dell'organo di indirizzo politico e amministrativo ed in particolare viene disposto che il medesimo organo individua gli obiettivi e le direttive generali finalizzate alla predisposizione del piano delle performance, prevedendo che il bilancio di previsione annuale, il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica sono posti alla base del ciclo della performance che è il documento programmatico in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi e gli

elementi fondamentali su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance annuale dell'ente;

I dipendenti aventi diritto - in base ai criteri del Contratto Decentrato 2023- sono 1 e quindi potranno accedere alle progressioni solo 1 dipendente.

3. Partecipa alle selezioni per i “differenziali stipendiali” il personale assunto con contratto a tempo indeterminato, che negli ultimi 2 anni non ha beneficiato di alcuna progressione economica. E' inoltre condizione necessaria l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa.

Ulteriore requisito minimo per l'accesso alla progressione economica è:

- a. una valutazione triennale, per ogni anno del triennio, positiva ossia di valore superiore al 60%.

4. I “differenziali stipendiali” sono attribuiti, fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita in base ai seguenti criteri:

- a. media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite (o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità). Il punteggio massimo previsto, di cui al comma 5 poco oltre, sarà assegnato in modo proporzionale alla valutazione media triennale.

- b. Per esperienza professionale è da intendersi l'anzianità di servizio maturata, al momento della partecipazione al bando, nell'area (ex categ giuridica) di appartenenza presso il proprio Ente o altre pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato".

5. Il punteggio derivante dalla media delle valutazioni del triennio della Performance Individuale di cui al comma precedente, concorre nella misura del 70%, l'Esperienza professionale il 30% .

6. Saranno formulate graduatorie per ciascuna Area contrattuale. A parità di punteggio verrà tenuto nel seguente ordine dei seguenti criteri:

Punteggio più alto a titolo di performance individuale ottenuto nel corso del triennio;

Anzianità di servizio presso l'Ente;

Valutazione conseguita a titolo di performance individuale nell'ultimo anno preso in considerazione nella selezione.

7. Nel caso in cui siano presentati dei ricorsi avversi alla valutazione in concomitanza con le selezioni ai fini del differenziale tabellare, la stessa viene automaticamente sospesa fino alla conclusione della controversia.

8. La progressione economica è attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria Area in ordine decrescente, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di riferimento

9. La graduatoria degli aventi diritto ai “differenziali tabellari” dell'area verrà pubblicata successivamente al completamento dell'iter di cui al precedente comma.

Considerato che a tal fine si rende necessario emettere apposito bando di indizione della selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale;

RENDE NOTO CHE:

È attivata, ai sensi del combinato disposto dall'art. 5 del C.C.N.L. stipulato il 31 marzo 1999, come integrato dall'art. 9 del C.C.N.L. 11 aprile 2008, e dell'art. 35 del C.C.N.L. 22 gennaio 2004, la procedura selettiva per la progressione economica orizzontale nell'ambito della categoria ex "C" dei dipendenti del Comune di Cantoira.

Art. 1 - Requisiti generali per concorrere alla selezione.

Sono ammessi alla progressione economica orizzontale i dipendenti in servizio a tempo indeterminato in data 01.01.2023 e che a tale data:

- siano in possesso di almeno 24 mesi di servizio presso il Comune di Cantoira,
- siano in possesso di almeno 24 mesi di servizio nella categoria di appartenenza a tempo indeterminato,
- abbiano assicurato la presenza in servizio di non meno di 14 mesi nei 24 mesi precedenti alla data di decorrenza del beneficio economico,
- non abbiano ricevuto sanzioni disciplinari negli ultimi due anni pari o superiori alla multa.
- abbiano ottenuto una valutazione individuale di almeno 60 punti nell'ultimo triennio.

Art. 2 - Criteri di valutazione.

Ai fini della formazione della graduatoria per l'attribuzione delle nuove posizioni economiche saranno seguiti gli stessi criteri stabiliti in sede di contrattazione decentrata approvata con Dgc.80 del 28.12.2023:

- media di valutazione riportata negli ultimi tre anni con peso 70%
- esperienza anni di servizio nella PA di appartenenza con peso 30%

Gli elementi di valutazione di cui sopra saranno rilevati direttamente dal fascicolo personale dei dipendenti nonché dalle valutazioni effettuate ai sensi dell'art. 6 del CCNL 31/3/1999, con le metodologie attivate presso questo ente. Il personale dipendente interessato alle progressioni economiche è invitato a produrre atti e/o memorie validi per la dimostrazione degli elementi di cui sopra.

Art. 3 - Modalità e termini per la presentazione della domanda.

I dipendenti interessati presentano la domanda di partecipazione alla selezione redatta secondo lo schema allegato al presente bando all'ufficio protocollo entro 7 giorni successivi alla pubblicazione del presente bando all'albo pretorio on-line e su amministrazione trasparente/bandi di concorso. Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi o ad altre cause non imputabili all'Ente stesso. L'eventuale esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti richiesti o per presentazione della domanda oltre i termini sarà comunicata direttamente ai dipendenti interessati in forma scritta.

Art. 4 - Graduatoria.

La procedura si conclude con la formazione di una graduatoria. I dipendenti potranno beneficiare della nuova Progressione Economica Orizzontale in base all'ordine acquisito in graduatoria fino al numero massimo per categoria fissato per l'anno 2023. Le progressioni economiche avranno decorrenza dal 01.01.2023 e saranno attribuite, con gli arretrati, dal mese successivo all'atto di approvazione della graduatoria e attribuzione della nuova posizione economica.

Il Responsabile del Settore Amministrativo/servizio Personale forma apposita graduatoria indicando il punteggio complessivo e quello ottenuto nei singoli fattori sulla base dei criteri stabiliti dal presente avviso. Tale graduatoria viene quindi approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale stesso e viene affissa all'Albo Pretorio on line per 7 giorni consecutivi.

La graduatoria di attribuzione delle progressioni orizzontali sarà redatta sulla base delle risorse disponibili destinate all'istituto delle P.E.O. per l'anno di riferimento 2023.

La progressione economica viene attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in graduatoria.

La validità della graduatoria approvata e pubblicata si esaurisce con l'individuazione degli aventi diritto e con la relativa assegnazione di posizione economica.

Art. 5 - Ricorsi.

E' stabilita in 7 giorni decorrenti dalla pubblicazione della graduatoria, il termine entro cui il dipendente può presentare ricorso interno e di essere sentito dal Segretario Comunale. All'incontro può anche assistere un rappresentante sindacale o una persona di fiducia del dipendente. Entro 10 giorni dalla presentazione dei ricorsi, il Segretario comunale, prende in esame i ricorsi e decide se accogliere, modificare, correggere o rigettare gli stessi. La documentazione relativa al procedimento sarà depositata presso la Segreteria Comunale affinché i dipendenti interessati possano prenderne visione, in base alla normativa sull'accesso agli atti. Scaduto il termine di pubblicazione, senza che siano pervenute osservazioni, la graduatoria si intenderà definitiva e, sulla base delle risorse disponibili, il Responsabile dell'area amministrativa/personale, adotterà gli atti necessari al riconoscimento, anche economico, delle nuove P.E.O. agli aventi diritto. Nel caso in cui, nei termini previsti, pervenissero osservazioni il Responsabile del Settore Amministrativo - servizio personale effettuerà le istruttorie necessarie e provvederà a redigere la nuova graduatoria che verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line e nel sito Internet istituzionale per 10 giorni consecutivi, dopo di che sarà esecutiva e si procederà con il riconoscimento delle nuove P.E.O.. La graduatoria esaurisce la propria efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti nel numero massimo individuato nelle premesse e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove progressioni economiche successive.

Art. 6 - Informativa sulla privacy.

Ai sensi del Regolamento europeo del 27 aprile 2016 n. 679, i dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei compiti istituzionali relativi alla procedura per l'espletamento della selezione e per l'eventuale successiva attribuzione del differenziale stipendiale. Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza. Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati. I dati trattati potranno essere comunicati anche ad altri enti pubblici o a soggetti privati coinvolti nel procedimento e nei limiti previsti da leggi o regolamenti. La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati

IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO

CHISARI Dr.ssa Concetta

Personale DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI RELATIVE ALL'ANNO 2023.

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a _____ a _____
_____ Provincia di () il _____ codice fiscale _____
_____ residente in _____
prov. () cap. _____ via/piazza _____
_____ n. civico _____ tel. _____
_____ mail _____

dipendente del Comune di Cantoira a tempo indeterminato

CHIEDE

di essere ammessa a partecipare alla selezione interna indetta da questo Comune per l'attribuzione della Progressione Economica Orizzontale relativa all'anno 2023 e del relativo differenziale stipendiale dell'area di appartenenza . A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle conseguenze penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R., nel caso di dichiarazioni false e comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

o di essere dipendente a tempo indeterminato a far data dal _____

o di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Cantoira a far data dal _____

o di essere attualmente inquadrato nella Categoria Giuridica _____

o di essere attualmente inquadrato nella Posizione Economica _____

o di prestare servizio presso il Settore _____

o di aver ottenuto l'ultima progressione orizzontale dal _____

o di aver ottenuto la seguente valutazione individuale nell'ultimo triennio:

2020: valutazione _____/100

2021: valutazione _____/100

2022: valutazione _____/100

Il/La sottoscritto/a, ai sensi della Legge n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva.

Cantoira, _____ firma autografa (no autenticata)