

CURRICULUM

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CELESTINA OLIVETTI**
Indirizzo **VIA CIRCONVALLAZIONE CENTRO N. 7 – 10070 CANTOIRA (TO)**
Telefono **3393371097**
E-mail **olivetti.celestina@gmail.com**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 18/06/63

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **dal 03/2007 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro [Comune di Grugliasco (TO) – piazza Matteotti 50
• Tipo di azienda o settore Ente locale
• Tipo di impiego Direttore settore programmazione e risorse
• Principali mansioni e responsabilità Formazione documenti di programmazione, gestione e controllo, area economico finanziaria

- **dal 06/1986 – 02/2007**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro [Comune di Pessinetto (TO) – via Roma 58
• Tipo di azienda o settore Ente locale
• Tipo di impiego Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità Segreteria amministrativa e formazione documenti di programmazione, gestione e controllo, area economico finanziaria

- **dal 07/1985 – 06/1986**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro [Assirein srl – via Santa Teresa 15 Torino
• Tipo di azienda o settore Brokeraggio assicurativo
• Tipo di impiego Impiegato
• Principali mansioni e responsabilità Gestione ramo auto

- **dal 10/1983 – 07/1985**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro [IMMOBILIARE GIGLIO SPA - c.so duca degli Abruzzi Torino
• Tipo di azienda o settore Immobiliare
• Tipo di impiego Impiegato
• Principali mansioni e responsabilità Segreteria, gestione della documentazione contabile generale, fiscale e tributaria, relazione con la clientela

- **dal 07/1983 – 10/1983**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- [
 IMPRESA EDILE Olivetti Giovanni CANTOIRA
 Edile
 Impiegato
 Segreteria, gestione della documentazione contabile generale, fiscale e tributaria, relazione con la clientela

- **dal 1986 ad oggi**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- [
 CONSORZIO INT. SERVIZI AMBIENTE - V.D.L.Giordano Ciriè (to)
 Consorzio servizi gestione rifiuti
 collaboratore
 Gestione della documentazione contabile generale, fiscale e tributaria, relazione con la clientela

ISTRUZIONE

- Date 1982
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Istituto tecnico commerciale Enrico Fermi di Ciriè
 Diploma ragioniere vot

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE ED INGLESE

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, PROGETTI, BILANCI SUL POSTO DI LAVORO E IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI MICROSOFT E DEL PACCHETTO OFFICE

ESPERIENZA POLITICA

DAL maggio 2019 Vice Sindaco
Comune di Cantoira (To)

DAL 2013 ad oggi Presidente
Società SIA SRL – Ciriè

DAL 04/2018 AL 06/2019 Consigliere Regionale
Consiglio Regionale del Piemonte
via Arsenale 14 Torino

DAL 2017 al 2018 Sindaco Comune di Cantoira (TO)

DAL 2015 al 2018 Assessore con delega al bilancio
Unione Montana Valli di Lanzo Ceronda e Casternone

DAL 2012 al 2017 Vice Sindaco
Comune di Cantoira (To)

DAL 2009 al 2014 – Presidente Assemblea
Gruppo Azione Locale GAL – Valli di Lanzo Ceronda e Casternone

DAL 2009 al 2014 Presidente
Comunità Montana Valli di Lanzo Ceronda e Casternone

DAL 2002 al 2012 Sindaco Comune di Cantoira (TO)

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

