



Comune di Cantoira

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO TO

DETERMINAZIONE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 33 DEL 01/02/2019

OGGETTO: Concorso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un posto di categoria C1-profilo professionale: Istruttore Amministrativo addetto alla segreteria, servizi demografici, elettorale, leva e statistica. Nomina Commissione giudicatrice

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/PERSONALE**

Richiamate le seguenti specifiche deliberazioni:

- Giunta Comunale n. 65 del 28/11/2018 con la quale veniva approvato il DUP 2019/2021, che include la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021, nella quale si prevede la copertura di un posto di – categoria C1 - profilo professionale: Istruttore Amministrativo, in sostituzione del dipendente cessato nel 2018 per quiescenza.;
- Giunta Comunale n. 72/2000 e successive modifiche (G.C. 69/2008, 73/2016 e 60/2018) di approvazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Giunta Comunale n. 62 del 31/10/2018 ad oggetto: "Approvazione piano triennale azioni positive 2019/2021. d.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della legge 28 novembre 2005, n.246".
- Giunta Comunale n. 49 del 26/09/2018 ad oggetto: "Verifica esuberi e programmazione triennale assunzioni 2019 – 2021 confermata nella nota di aggiornamento del DUP approvata dal Consiglio con DCC n. 47 del 19/12/2018.

Premesso che con propria determinazione n. 201 del 13/12/2018 è stato approvato il bando di concorso, per esami e titoli, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria C1 - profilo professionale:Istruttore Amministrativo addetto alla segreteria , servizi demografici, elettorale, leva e statistica, pubblicato all'albo pretorio del comune di Cantoira nonché dell'Unione Montana di Comuni delle Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone e dei Comuni ricompresi nel sul territorio e limitrofi per 30 gg..

DATO ATTO che entro le ore 12:00 del 18/01/2019, termine ultimo per la presentazione delle domande previsto dal bando, sono pervenute all' Ufficio protocollo dell'Ente n. 26 domande di partecipazione al concorso in oggetto;

Dato atto che, in via preliminare, si è proceduto all'esame delle domande di partecipazione, al fine di verificare il possesso, da parte dei singoli concorrenti, dei requisiti essenziali e soggettivi per essere ammessi al concorso di cui all'oggetto, dichiarati dagli stessi, nonché dalla verifica del termine utile di presentazione delle domande, riscontrato dalla data di assunzione al protocollo generale del Comune di Cantoira e/o del timbro postale;

Vista l'istruttoria condotta dal Responsabile del Servizio con la quale si è constatato che tutte le 27 istanze di partecipazione protocollate sono state ammesse alla prova scritta prevista dal bando di concorso (giusta determina di approvazione elenco ammessi n. 25 del 29/01/2019);

Considerato che occorre procedere alla nomina della Commissione esaminatrice per il Concorso Pubblico, per esami e titoli, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di un posto di categoria C1 - profilo professionale:Istruttore Amministrativo addetto alla segreteria , servizi demografici, elettorale, leva e statistica,

Visto il Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Cantoira ed il T.u.e.l. che fra le competenze dei Responsabile dei Servizi annoverano quella di "dirigere ed organizzare le procedure di selezione dei candidati in materia di concorsi pubblici e presiedere le relative commissioni esaminatrici;

Vista la propria competenza a disporre la presente nomina in qualità di responsabile del Servizio Personale;

Rilevato che il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, ai fini della nomina della Commissione Giudicatrice competente all'espletamento delle procedure concorsuali sopra indicate, individua i soggetti che, per le competenze acquisite, il curriculum e per comprovate esperienze professionali, risultano esperti nella valutazione delle prove e dei titoli indicati nell'avviso di selezione;

Rilevato altresì che i componenti della Commissione Esaminatrice in parola, all'atto dell'insediamento della Commissione stessa, debbano sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'insussistenza di incompatibilità e di condanne ai sensi dell'art. 35- bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e che, in caso contrario, decadranno dalla nomina;

Ritenuto di individuare la commissione tra esperti del settore, anche dipendenti dell'Ente;

Visto l'art. 7 del D.P.R. n. 487 del 1994 ai sensi del quale:

"1. I concorsi per esami consistono:

a)omissis.....

- b) *per i profili professionali della quinta e sesta qualifica o categoria: in due prove scritte, di cui una pratica o a contenuto teorico-pratico, e in una prova orale. Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente. Il colloquio verte sulle materie oggetto delle prove scritte e sulle altre indicate nel bando e si intende superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente".*

Visto il D.P.C.M. 23 Marzo 1995 con oggetto "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici di tutti i tipi di concorsi indetti dalle amministrazioni pubbliche" ai sensi del quale:

"1. A ciascun componente delle commissioni esaminatrici di concorsi indetti dalle pubbliche amministrazioni viene corrisposto, per ogni tipo di concorso, un compenso base differenziato come segue:

1)omissis.....;

2) L. 400.000 (in euro 206,58) per concorsi relativi ai profili professionali della quinta e sesta qualifica funzionale o categorie equiparate;

3)omissis....

2. Salvo quanto disposto dall'art. 1, a ciascun componente le commissioni esaminatrici di concorsi viene corrisposto un compenso integrativo così determinato:

a)..... Omissis.....;

b) L. 800 (in euro 0,41) per ciascun elaborato o candidato esaminato per i concorsi di cui al punto b) dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487;

c)omissis.....

I compensi di cui ai punti b) e c) sono aumentati del 20 per cento per i concorsi per titoli ed esami; ..omissis.....".

Visto il Nuovo sistema di classificazione del personale degli enti locali introdotto con il Ccnl Regioni e Autonomie Locali del 31.03.1999 - Tabella C "Corrispondenze per il primo inserimento nella nuova classificazione" secondo cui la posizione economica C1 corrisponde alla ex sesta qualifica funzionale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi .;

Visto il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi e relativa dotazione organica;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 150/2009;

Visti i vigenti CCNL del comparto non dirigenti Regioni ed Autonomie Locali;

D E T E R M I N A

Richiamando tutto quanto sopra descritto che costituisce parte integrante del presente Provvedimento;

Di nominare, per i motivi di cui in premessa, la Commissione esaminatrice per il concorso in oggetto, che risulta così composta:

- CHISARI Dott.ssa Concetta - Presidente – Segretario Comunale Responsabile del Servizio Amministrativo, Personale, Elettorale
- SACCOMANNO Dott.ssa Valentina - Esperto – Specialista gestionale Settori demografici Cat. D1 presso il Comune di Venaria Reale (giusta autorizzazione in data 1/2/2019)
- FRANCESETTI Marinella – Esperto - Responsabile servizi demografici del Comune di Cantoirà – Cat. D2
- MICHIARDI Patrizia – Segretario - Istruttore tecnico cat. C5 del Comune di Cantoirà -

Dare atto che nessun compenso sarà dovuto ai componenti in servizio presso il Comune di Cantoirà mentre sarà riconosciuto il compenso di cui al D.P.C.M. 23 Marzo 1995 richiamato in premessa all'unico componente esterno;

Di impegnare la spesa presunta di € 350,00 al cap. 1019 – Mis. 01.02.1 del bilancio triennale 2019 – 2021, annualità 2019;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D. Lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D. Lgs. 126/2014, di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019.

Di pubblicare copia del presente atto sul sito comunale nella sezione amministrazione trasparente, sotto sezione bandi di concorso, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.toCHISARI CONCETTA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, con esso si attesta esclusivamente l'esatta imputazione della spesa al capitolo di PEG e la capienza del relativo stanziamento .

Cantoira , lì 01-02-2019_____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to:FRANCESETTI Marinella

N° 43

La presente viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune di Cantoira per 15 giorni consecutivi dal 05-feb-2019 al 20-feb-2019 ed è ESECUTIVA ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267 del 18/08/2000:

☒ Dalla data di apposizione del visto del responsabile del Servizio Finanziario riportato in calce alla stessa;

☐ Dalla data della sua adozione, non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio finanziario.

Cantoira, lì 05/02/2019

Il Segretario Comunale
F.to:CHISARI Dott.ssa Concetta

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 05-feb-2019

Il Segretario Comunale
CHISARI Dott.ssa Concetta