

## Obiettivo gestionale n° 1

Indirizzo Strategico DUP n. 1		<b>Missione 1</b>		
Obj Operativo DUP n. 1		<b>Programma 01 - 10</b>		
Centro di Responsabilità:	AREA TECNICA	TEMPI :		
		2022	2023	2024
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X		
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	<b>Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza come opportunità per i Comuni</b>			
<b>Descrizione obiettivo</b>	<p>Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) rappresenta per i Comuni una opportunità unica ed estremamente sfidante di incremento ed innovazione dei servizi offerti alla comunità. Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza è articolato in sei Missioni: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; rivoluzione verde e transizione ecologica; infrastrutture per una mobilità sostenibile; istruzione e ricerca; inclusione e coesione; salute. Gli Enti Locali possono accedere ai finanziamenti partecipando ai bandi e quindi ricevendo, di norma, direttamente dal MEF le risorse occorrenti per la realizzazione degli interventi, procedere quindi al rispetto degli obblighi di monitoraggio e corretta rendicontazione al fine di prevenire e perfezionare eventuali irregolarità. Gli Enti Locali possono, inoltre, partecipare a bandi e avvisi emanati dai diversi Ministeri per la realizzazione dei progetti che attuano i Ministeri stessi sul territorio specifico degli EELL. Una sfida di tale complessità necessita di una progressiva conoscenza e sistematizzazione degli strumenti al fine di evitare dispersione di utili opportunità e risorse. Per tale motivo il Comune intende avviare nel 2022 un percorso formativo di alfabetizzazione al PNRR per meglio conoscere opportunità e strumenti coerenti con gli obiettivi dell'Amministrazione e valutare quindi la possibilità di partecipare ad avvisi e bandi specifici.</p>			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Formazione riguardante i principali contenuti del PNRR			

## Obiettivo gestionale n° 1

Indirizzo Strategico DUP n. 1			<b>Missione 1</b>					
Obj Operativo DUP n. 1			<b>Programma 01 - 10</b>					
Centro di Responsabilità:		AREA TECNICA	TEMPI :					
			2022	2023	2024			
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			X					
2	Formazione specifica circa le modifiche del Codice degli appalti da PNRR							
3	Formazione specifica circa le modifiche nella gestione del personale da PNRR							
4	Monitoraggio continuo di Avvisi e Bandi							
5	Identificazione di Avvisi e Bandi utili alla realizzazione delle strategie dell'Ente							
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>								
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa</b>			ATTESO 2022	RAGGIUNTO 2022	Scostamento	2023	RAGGIUNTO	2024
N. ore formazione di alfabetizzazione al PNRR			5	7				
N. ore formazione specifica relativa al Codice degli appalti - PNRR			3	3				
N. avvisi e bandi esaminati E SELEZIONATI			3	3	Stanziamenti del Ministero ma trasformati in PNRR			
<b>Indicatori Temporal</b>			ATTESO 2022	RAGGIUNTO 2022	Scostamento	2023	RAGGIUNTO	2024



Obiettivo gestionale n° 1

Indirizzo Strategico DUP n. 1			<b>Missione 1</b>				
Obj Operativo DUP n. 1			<b>Programma 01 - 10</b>				
Centro di Responsabilità:		AREA TECNICA	TEMPI :				
			2022	2023	2024		
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			X				
2							
3							
4							
5							

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% tempo dedicato			
D	Marinella Francesetti	30%			
C	Silvia tesone	40			
C	Patrizia Michiardi	40			

Obiettivo gestionale n° 1

Indirizzo Strategico DUP n. 1		<b>Missione 1</b>		
Obj Operativo DUP n. 1		<b>Programma 01 - 10</b>		
Centro di Responsabilità:	AREA TECNICA	TEMPI :		
		2022	2023	2024
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X		
<b>3</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		



## Obiettivo gestionale n°3

Indirizzo Strategico DUP n. 3			<b>Missione 1 : Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>		
Obj Operativo DUP n. 3			<b>Programma 2 : Segreteria Generale</b>		
Centro di Responsabilità:		Resp. Prevenzione corruzione	TEMPI :		
			2022	2023	2024
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		Tutti	X	X	X
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	<b>Prevenzione della corruzione e della trasparenza – Revisione del PTPCT alla luce del PNA 2019.</b>				
	<b>Aggiornamento e integrazione al PTPCT del Codice di comportamento dell'Ente</b>				
<b>Descrizione obiettivo</b>	<p>In coerenza con i contenuti del PNA 2019 l'Ente deve procedere alla revisione delle strategie di prevenzione contenute nel PTPCT dell'Ente, in termini di misure specifiche di prevenzione del rischio e di misure generali di contrasto alla corruzione.</p> <p>In particolare si procederà ad una nuova mappatura dei processi/attività, alla applicazione del nuovo modello di valutazione del rischio e alla creazione di regole e modelli specifici per lo svolgimento del monitoraggio sull'attuazione delle misure di contrasto alla corruzione individuate.</p> <p>Successivamente, in applicazione delle ultime Linee Guida ANAC, approvate con Delibera numero 177 del 19 febbraio 2020 in materia di Codice di Comportamento, procederemo alla revisione del Codice di Comportamento attualmente in vigore, allo scopo di orientare i dipendenti e rendere efficaci le azioni volte alla tutela dell'interesse pubblico, in coerenza con quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.</p> <p>Per definire contenuti in linea con la specificità dell'Ente, saranno coinvolti tutti i dipendenti sia in momenti di confronto che nella partecipazione a specifici corsi di formazione, anche in modalità FAD, per diffondere i contenuti e le indicazioni operative specifici dell'organizzazione.</p>				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Individuazione sezioni PTPCT oggetto di revisione/aggiornamento	6	Formazione diffusa ai dipendenti sul nuovo Codice di Comportamento		

2	Nuova mappatura per processi/attività/fasi PTPCT	7	Integrazione del PTPCT dell'Ente con il Codice di Comportamento
3	Individuazione misure generali e specifiche per la gestione del rischio	8	Monitoraggio delle azioni di contenimento del rischio
4	Formazione specifica AI Responsabili di Servizio sin tema di prevenzione della corruzione		
5	Aggiornamento del Codice di Comportamento in base alle Linee Guida ANAC febbraio 2020		

**INDICATORI DI RISULTATO ( personalizzare con gli indicatori delle misure previste dal proprio PTPCT 2022-2024)**

<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa</b>	ATTESO 2022	RAGGIUNTO 2022	Scostamento	2023	2024
n. Aree Generali di rischio sulle quali è stata realizzata la mappatura dei processi	4	4			
n. report Controllo successivo degli atti	da Regolamento			da Regolamento	da Regolamento
n. dipendenti coinvolti in attività formative in materia di prevenzione della corruzione	100% PERSONALE AMMINISTRATIVO	100%		100%	100%
Monitoraggio tramite report per verifiche lavori servizi forniture	1	1		1	1
n. attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per i Consulenti e Collaboratori pubblicate in Amministrazione Trasparente	100%	100%		100%	100%
<b>Indicatori Temporal</b>	ATTESO 2022	RAGGIUNTO 2022	Scostamento	2023	2024
Approvazione in Giunta del PTPCT relativo all'anno corrente	31/06/2022	n. 40 del 8.6.22		31-gen	31-gen
Pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dell'Attestazione del livello di Trasparenza rilasciata dall'OV	31/07/2022	31-lug		30-apr	30-apr
Redazione relazione sulla stato di attuazione delle misure previste dal PTPCT da parte del RPC	15-dic	31.3.23	vedi rinvio ANAC	15-dic	15-dic
Predisposizione aggiornamento annuale del PTPCT da parte del RPC	31-dic	31.5.23	vedi rinvio ANAC	31-dic	31-dic
	-				
<b>Indicatori di Efficienza</b>	ATTESO 2022	RAGGIUNTO 2022	Scostamento	2023	2024

Indici di Efficacia Qualitativa	ATTESO 2022	RAGGIUNTO 2022	Scostamento	2023	2024
n. violazioni del Codice di Comportamento	0			0	0
n. segnalazioni di illeciti ai sensi del PTPCT (whistleblowing)	0			0	0
Valutazione media da report Controlli Interni	80%			85%	90%

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome			% tempo dedicato	
	TUTTE LE PO e segretario c.le			100	

<b>1</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

Obiettivo gestionale n° 4

Indirizzo Strategico DUP n. 4		Missione XXX					
Obj Operativo DUP n. 4		Programma XXXX					
Centro di Responsabilità:		TEMPI :					
		2021	2022	2023			
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X	X				
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	<b>Digitalizzazione sportello cittadino</b>						
<b>Descrizione obiettivo</b>	<p>Il Titolo III del DL Semplificazioni di luglio 2020 modifica il Codice dell'amministrazione digitale e fissa nuovi obiettivi di PA digitale, introducendo ed integrando le norme sull'Identità digitale, il domicilio digitale e l'accesso ai servizi digitali. La strategia digitale improntata punta a favorire ed agevolare l'interazione tra i cittadini e la Pubblica Amministrazione, per l'erogazione di servizi e i pagamenti on_line.</p> <p>A tal fine è stata sviluppata a livello centrale l'AppIO che permette ai cittadini di ricevere messaggi, avvisi, comunicazioni, da qualunque ente pubblico via e-mail, dentro la app, o attraverso notifiche sul cellulare. E' possibile inoltre restare aggiornati sulle scadenze e di aggiungere un promemoria direttamente sul calendario personale. Per accedere ai servizi digitali i cittadini possono usare la CIE oppure avere un codice identificativo digitale (SPID), tra le possibilità previste vi è anche quella di pagare servizi o tributi. Alcuni Enti pubblici hanno già collegato alla AppIO alcuni servizi on_line per la gestione di pratiche o riscossione di proventi. L'obiettivo di questa Amministrazione è quello di rendere fruibili tutti i servizi anche in modalità digitale sulla AppIO, di attivare/incentivare il Servizio PagoPA digitali e renderli fruibili sulla nuova AppIO.</p>						
Descrizione delle fasi di attuazione:							
1	Piano Transizione Digitale: perseguimento obiettivi locali	5	Applicazione codice di condotta tecnologica ed esperti, per i progetti di sviluppo digitale				
2	Adeguamento infrastrutture digitali, migrazione in cloud dei CED	6	Rilascio certificati anagrafici digitali tramite ANPR				
3	Conservazione dei documenti informatici: applicazione delle nuove regole	7	App IO: sviluppo servizi digitali e fruibilità sulla piattaforma				
4	Studio propedeutico allo sviluppo nella nuova piattaforma per la notificazione digitale degli atti della pubblica amministrazione – Art. 26, D.L. 76/2020	8	PagoPA: implementazione				
INDICATORI DI RISULTATO							
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa</b>		ATTESO 2021	RAGGIUNTO 2021	Scostamento	2022	RAGGIUNTO 2022	2023
N. servizi on_line erogati dal portale istituzionale		3	3		3	3	3





Obiettivo gestionale n° 4

Indirizzo Strategico DUP n. 4			Missione XXX		
Obj Operativo DUP n. 4			Programma XXXX		
Centro di Responsabilità:			TEMPI :		
			2021	2022	2023
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			X	X	
Cat.	Cognome e Nome	% tempo dedicato			
D	Marinella francesetti	30			
C	Patrizia Michiardi	40			
C	Silvia Tesone	30			
<b>3</b>					

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

## Obiettivo gestionale n° 5

Indirizzo Strategico DUP n. 5				
Obj Operativo DUP n. 5				
Centro di Responsabilità:	Ufficio tecnico / Ufficio amministrativo	TEMPI :		
		2020	2021	2022
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X	X	X
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	<b>Esumazioni straordinarie nei campi di inumazione</b>			
<b>Descrizione obiettivo</b>	L'amministrazione comunale HA INTENZIONE DI EFFETTUARE una verifica delle concessioni in scadenza, successivamente saranno contattati gli eredi dei defunti, stipula degli eventuali rinnovi o nuove concessioni. Successivamente saranno avviate le esumazioni dei defunti per cui non sono stati trovati eredi/parenti.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
2	Contatto eredi dei defunti			
3	Stipula degli eventuali rinnovi o nuove concessioni			

## Obiettivo gestionale n° 5

Indirizzo Strategico DUP n. 5						
Obj Operativo DUP n. 5						
Centro di Responsabilità:		Ufficio tecnico / Ufficio amministrativo	TEMPI :			
			2020	2021	2022	
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			X	X	X	
4	Esumazioni dei defunti					
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>						
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa</b>			ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento	2021
N. esumazioni			10	9		5
<b>Indicatori Temporalì</b>			ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento	2021
Verifica concessioni in scadenza nei campi di inumazione			Entro 31/12/2020	31-dic		
Contatto eredi dei defunti						Entro 31/12/2021
Stipula degli eventuali rinnovi o nuove concessioni						Entro 31/12/2021



Obiettivo gestionale n° 5

Indirizzo Strategico DUP n. 5					
Obj Operativo DUP n. 5					
Centro di Responsabilità:		Ufficio tecnico / Ufficio amministrativo	TEMPI :		
			2020	2021	2022
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			X	X	X
3					
4 (2022)					

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% tempo dedicato			
C	Patrizia Michiardi	33%			
B3	Denis Masera	33%			
D	Marinella Francesetti	33%			

## Obiettivo gestionale n° 6

Indirizzo Strategico DUP n. 6					
Obj Operativo DUP n. 6					
Centro di Responsabilità:		Ufficio tecnico / Segreteria	TEMPI :		
			2021	2022	2023
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			X	X	
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	<b>Monitoraggio abbandono rifiuti</b>				
<b>Descrizione obiettivo</b>	L'amministrazione comunale in seguito al passaggio alla tariffa puntuale dal 2020, in accordo con il Consorzio CISA, intende monitorare il funzionamento del servizio che ha la finalità di aumentare la percentuale della raccolta differenziata. L'esperienza degli anni appena trascorsi ha tuttavia evidenziato che il sistema incrementa il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti soprattutto nei comuni a vocazione turistica. l'obiettivo del progetto è dunque anche il monitoraggio del nuovo servizio, il controllo dell territorio e l'adozione di ogni provvedimento che possa diminuire l'abbandono dei rifiuti. Durante l'anno continuerà il monitoraggio con le telecamere installate di eventuali abbandoni di rifiuti.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Verifica eventuali abbandoni con monitoraggio costante del territorio e controllo conseguente delle telecamere				
2	SANZIONI PER LE INFRAZIONI VERIFICATE				
3	GESTIONI SANZIONI RISCOSSIONI E eventuale contenzioso				

## Obiettivo gestionale n° 6

Indirizzo Strategico DUP n. 6						
Obj Operativo DUP n. 6						
Centro di Responsabilità:		Ufficio tecnico / Segreteria	TEMPI :			
			2021	2022	2023	
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			X	X		
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>						
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa</b>			ATTESO 2021	RAGGIUNTO 2021	Scostamento	2022
CONTROLLO DEL TERRITORIO PER VERIFICA ABBANDONI			12	18		12
N. filmati scaricati e visionati			50	60		50
<b>Indicatori Temporal</b>			ATTESO 2021	RAGGIUNTO 2021	Scostamento	2022



Obiettivo gestionale n° 6

Indirizzo Strategico DUP n. 6													
Obj Operativo DUP n. 6													
Centro di Responsabilità:		Ufficio tecnico / Segreteria	TEMPI :										
			2021	2022	2023								
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			X	X									
3													

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% tempo dedicato			
C	Silvia Tesone	90%			
B3	Poma	10%			

Obiettivo gestionale n° 7

Indirizzo Strategico DUP n. 7				
Obj Operativo DUP n. 7				
Centro di Responsabilità:	Ufficio tecnico	TEMPI :		
		2020	2021	2022
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X	X	X
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	<b>MANTENIMENTO CONDIZIONI DI SICUREZZA PER VIABILITÀ ESTIVA/ PULIZIA FOSSI</b>			
<b>Descrizione obiettivo</b>	IL PRESENTE PROGETTO HA COME OBIETTIVO LA MANUTENZIONE COSTANTE DEI FOSSI LUNGO LE STRADE COMUNALI E PROVINCIALE CENTRO ABITATO, SOPRATTUTTO NEL PERIODO DA MAGGIO A OTTOBRE, AL FINE DI GARANTIRE IL DEFLUSSO DELLE ACQUE PIOVANE E LA SICUREZZA IN GENERALE DELLA VIABILITÀ COMUNALE .			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Organizzazione e gestione del servizio DI PULIZIA FOSSI			

Obiettivo gestionale n° 7

Indirizzo Strategico DUP n. 7					
Obj Operativo DUP n. 7					
Centro di Responsabilità:	Ufficio tecnico	TEMPI :			
		2020	2021	2022	
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X	X	X	
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>					
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa</b>		ATTESO 2021	RAGGIUNTO 2021	Scostamento	2022
N. interventi TAGLIO stimati		5	6		5
<b>Indicatori Temporal</b>		ATTESO 2021	RAGGIUNTO 2021	Scostamento	2022



Obiettivo gestionale n° 7

Indirizzo Strategico DUP n. 7												
Obj Operativo DUP n. 7												
Centro di Responsabilità:		Ufficio tecnico	TEMPI :									
			2020	2021	2022							
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			X	X	X							

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% tempo dedicato			
B1	MASERA	40%			
B3	Poma	50%			
c3	MICHIARDI	10%			

Obiettivo gestionale n° 8

Indirizzo Strategico DUP n. 8			<b>Missione XXX</b>					
Obj Operativo DUP n. 8			<b>Programma XXXX</b>					
Centro di Responsabilità:			TEMPI :					
			2022	2023	2024			
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			X					
<b>Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE</b>	<b>Tinteggiatura scala</b>							
<b>Descrizione obiettivo</b>	L'amministrazione comunale intende far eseguire attività di tinteggiatura scala del palazzo comunale							
Descrizione delle fasi di attuazione:								
1	Tinteggiatura scala							
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>								
<b>Indicatori di Efficacia Quantitativa</b>			ATTESO 2022	RAGGIUNTO 2022	Scostamento	2023	RAGGIUNTO 2023	2024
Tinteggiatura scala			SI/NO	SI				
<b>Indicatori Temporal</b>			ATTESO 2022	RAGGIUNTO 2022	Scostamento	2023	RAGGIUNTO 2023	2024
Tinteggiatura scala			Entro 31/08/2022	31-ago				

Obiettivo gestionale n° 8

Indirizzo Strategico DUP n. 8		<b>Missione XXX</b>					
Obj Operativo DUP n. 8		<b>Programma XXXX</b>					
Centro di Responsabilità:		TEMPI :					
		2022	2023	2024			
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X					
<b>Indicatori di Efficienza</b>		ATTESO 2022	RAGGIUNTO 2022	Scostamento	2023	RAGGIUNTO 2023	2024
<b>Indici di Efficacia Qualitativa</b>		ATTESO 2022	RAGGIUNTO 2022	Scostamento	2023	RAGGIUNTO 2023	2024

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
2023												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO				
Cat.	Cognome e Nome	% tempo dedicato		
D	Marinella Francesetti	20%		
C	Silvia tesone	40		
C	Patrizia Michiardi	30		
B	Masera	5		
B	Poma	5%		
<b>5</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo

Obiettivo gestionale n° 8

Indirizzo Strategico DUP n. 8		<b>Missione XXX</b>		
Obj Operativo DUP n. 8		<b>Programma XXXX</b>		
Centro di Responsabilità:		TEMPI :		
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		2022	2023	2024
		<b>X</b>		
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>				