



COMUNE DI CANTOIRA
Città Metropolitana di Torino

RELAZIONE
DI FINE MANDATO ANNI 2017-2019
forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoei e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al:

31-12-2017: 562

31-12-2018: 576

1.2 Organi politici

SINDACO: OLIVETTI Celestina dall'11/6/2017 al 23/4/2018 (dichiarata decaduta da parte del Consiglio Comunale per incompatibilità con incarico di Consigliere Regionale)

VICE SINDACO: VIVENZA Franca, che assume le funzioni di Sindaco dal 23/4/2018

GIUNTA:

Assessore: ALA Luigi

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente: OLIVETTI Celestina dall'11/6/2017 al 23/4/2018

VIVENZA Franca dal 23/4/2018

Consiglieri: LOSERO Stefano, BERTA Aldo, TEPPA Daniele, VANGI Alessandro, VOTTERO VIUTRELLA Arianna, NIOI Rosanna, GUIDETI Michela, PALERMO Simone.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: //

Segretario: CHISARI dott.ssa Concetta in convenzione al 20% con i comuni di Vallo Torinese e Lanzo Torinese (capo convenzione).

Numero posizioni organizzative: 01

Numero totale personale dipendente al 31/12/2018: n. 4 di cui 3 a tempo pieno, n. 1 a tempo parziale al 50%. Dei 3 dipendenti a tempo pieno vengono distaccati presso l'Unione Montana di Comuni delle Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone:

- n° 1 al 50%
- n° 1 al 20%

In data 30/12/2018 ha dato le dimissioni per raggiunti requisiti di quiescenza il Messo – vigile. Le procedure concorsuali per l'assunzione di un nuovo dipendente a tempo pieno e indeterminato si sono svolte nel periodo gennaio – febbraio 2019.

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

- A seguito della consultazione elettorale dell'11 giugno 2017, la Sig.ra OLIVETTI rag. Celestina, candidata per la lista civica "Spiga e Montagna", è stata eletta Sindaco;
- con delibera n. 17 del 21 giugno 2017 il Consiglio Comunale ha proceduto all'esame delle condizioni di eleggibilità e compatibilità del Sindaco e dei proclamati eletti Consiglieri Comunali a seguito della consultazione elettorale dell'11 giugno 2017, ai sensi dell'art.41 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 convalidando gli eletti;
- il 25/05/2014 si sono svolte le elezioni Regionali del Piemonte;

- il nuovo Consiglio Regionale è formato da n° 50 Consiglieri oltre al Presidente;
- per il gruppo di maggioranza, appartenente al centro sinistra, sulla base delle preferenze accreditate dal Ministero dell'Interno, i Consiglieri eletti della Provincia di Torino facenti parte del P.D. sono stati 8 tra i quali *Davide Gariglio e Mauro Laus*
- in data 4/3/2018 si sono svolte le Elezioni Politiche per il rinnovo della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica;
- il Consigliere Regionale Davide GARIGLIO è stato eletto Deputato alla Camera;
- il Presidente del Consiglio Regionale Mauro Laus è stato eletto Senatore;
- pertanto, rimangono vacanti due seggi nel Consiglio Regionale del Piemonte;
- il Sindaco, Celestina OLIVETTI, candidatasi nel 2014 alle Elezioni Regionali per la coalizione del centro sinistra, in base alle preferenze accreditate dal M.I. è risultata 10^a e, pertanto, ora ha i requisiti per ricoprire il seggio del Consigliere Regionale resosi vacante a seguito delle dimissioni dei Consiglieri sopra nominati;
- in data 10/4/2018 si è riunito il Consiglio Regionale ed il Consigliere Olivetti si è insediato nella relativa seduta consiliare partecipando ai lavori.
- la carica di Sindaco risultava incompatibile con quella di Consigliere Regionale a norma dell'art. 65 del TUOL;
- in data 7/4/2018 alcuni Consiglieri Comunali hanno contestato la sopravvenuta incompatibilità del Sindaco Sig.ra OLIVETTI Rag. Celestina.
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 dell'11/4/2018 ha contestato al Sindaco Olivetti la sopravvenuta incompatibilità; conseguentemente la sig.ra OLIVETTI ha manifestato la volontà di optare per la carica di consigliere regionale.
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n° 13 del 23/4/2018 ha dichiarato la decadenza della Sig.ra OLIVETTI Celestina dalla carica di Sindaco del Comune di Cantoira.

In tal caso ha trovato applicazione l'art.53 c.1 del D.Lgs n. 267/2000 che recita: *“in caso di impedimento permanente, rimozione, decadenza o decesso del sindaco o del presidente della provincia, la Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio. Il Consiglio e la Giunta rimangono in carica sino alla elezione del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco o Presidente della Provincia. Sino alle predette elezioni, le funzioni del Sindaco o del Presidente della Provincia sono svolte, rispettivamente, dal Vicesindaco e dal Vicepresidente”* ;

L'ente, pertanto, non è mai stato commissariato nel periodo considerato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL, ma a far data dal 23/4/2018 le funzioni del Sindaco sono svolte dal Vicesindaco pro-tempore.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243 ter, 243 quinquies del TUOEL ed ha mantenuto l'equilibrio finanziario in tutti i 2 anni del mandato.

Questo Ente non ha fatto ricorso di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243 quinquies del TUOEL o al contributo di cui all'art. 3 del D:L 174/2012, convertito nella legge 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:

Il Comune di Cantoira è un comune montano, turistico con una forte presenza di seconde case che ha subito nel corso degli ultimi anni la crisi economica del mercato immobiliare e turistico. Anche l'economia agricolo pastorale del territorio ha subito gli effetti della recessione economica.

Nel corso dell'ultimo biennio questa amministrazione, che già disponeva di un organico molto ridotto, ha dovuto fare i conti con la diminuzione delle risorse derivanti dal gettito delle tasse e dei trasferimenti statali che gli hanno imposto di ridurre le spese di personale.

Si è pertanto dovuto proseguire il distaccamento presso l'Unione Montana per il 50% del tempo lavoro dell'unico tecnico comunale e anche una parte del personale addetto al servizio finanziario con tutte le difficoltà inerenti la gestione di crescenti incombenze in materia contabile e di controlli .

Per quanto riguarda il settore tecnico manutentivo nel corso del 2017, nel rispetto della normativa vigente, si è programmato un concorso per la sostituzione del dipendente cessato nel corso del 2016.

L'area amministrativa è retta dal Segretario comunale che si è dovuto sobbarcare tutte la gestione di un'area e di incombenze nuove quali l'anticorruzione e trasparenza sempre più difficilmente gestibili se condotte nell'arco di tempi limitati e unitamente alla sopraggiunta istituzione dell'Unione montana nella quale ha dovuto ricoprire la carica di Segretario /responsabile dell'area amministrativa e contabile.

Nonostante le criticità succitate questo ente è riuscito a garantire i servizi essenziali alla cittadinanza improntando la gestione dell'ente alla economicità ed alla razionalizzazione della spesa, garantendo sempre uno standard qualitativo adeguato.

Le principali criticità riscontrate sono da attribuirsi alla difficile applicazione delle norme in un contesto di continui mutamenti.

In sede di adozione degli impegni di spesa, come espressamente previsto dalla vigente normativa, sono state effettuate valutazione sulla convenienza del ricorso a Convenzioni Consip o tramite il Me.Pa. Nel corso del mandato si è proseguita l'attiva di controllo finalizzata al contrasto all'evasione ed una efficiente recupero dei tributi comunali ed in particolare l'ICI e IMU e TASI mediante affidamento a ditta esterna.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): nel corso del quinquennio di riferimento sono stati riscontrati i seguenti parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi. Come si può notare non superano l'unità e sono circoscritti ai primi due anni; pertanto non hanno costituito motivo di preoccupazione per la stabilità finanziaria di questo Comune.

Anni	n. Parametri positivi	Descrizione	Descrizione
Anno 2017	0	=====	=====
Anno 2018	0	=====	=====

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: nel corso del biennio sono stati adottati modifiche e nuovi regolamenti quali:

n. delib	Data	Descrizione
03	15/03/2017	Modifica Regolamento IUC - componente TARI
10	28/03/2018	Modifica del Regolamento di Pesca
11	28/03/2018	Adeguamento del Regolamento Edilizio Comunale al Regolamento Edilizio tipo regionale approvato con D.C.R. n. 247-45856 del 28/11/2017, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della L.R. n. 19/1999.
26	10/07/2018	Approvazione ed adozione dei manuali per il recupero del patrimonio architettonico e paesaggistico del territorio del G.A.L. Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone.
60	10/10/2018	Modifica al Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi. Rideterminazione dotazione organica.

1.2 Attività Amministrativa

Atti amministrativi adottati dal 2017 al 2018

ANNO	DELIBERE DI GIUNTA	DELIBERE DI CONSIGLIO	DETERMINE	CONTRATTI
2017	65	50	235	9
2018	77	51	214	5

DEMOGRAFICI

Anno	Iscrizioni anagrafiche	Cancellazione anagrafiche	Atti Cittadinanza	Atti Nascita	Atti Morte	Atti Matrimonio	Atti Divorzio/separazioni	Carte di identità
2017	19	16	1	5	9	2	0	83
2018	34	15	0	4	9	2	1	67

GESTIONALI

ANNO	ATTI PROTOCOLLATI IN ARRIVO	ATTI PROTOCOLLATI IN PARTENZA	PUBBLICAZIONIE ALL'ALBO PRETORIO		
2017	2647	533	533		
2018	2940	719	519		

1. Attività tributaria.

1.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. IMU:

Aliquote IMU	2017	2018
Aliquota abitazione principale (nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, e relative pertinenze)	4,50‰	4,50‰
Altri immobili	7,60‰	7,60‰
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	Esenti perché montani	Esenti perché montani

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018
Aliquota UNICA	6,0‰	6,0‰
Fascia esenzione		
Differenziazione	NO	NO

aliquote		
----------	--	--

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti		2017	2018
Tipologia di prelievo	di	TARI	TARI
Tasso di copertura	di	100%	100%
Costo del servizio procapite	del	129,36	132,92

2. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: In esecuzione a quanto previsto dalla Legge n. 213/12 con delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 23/01/2013 è stato approvato il regolamento dei controlli interni. Successivamente con Delibera n. 27 del 27/03/2013 il Sindaco ha preso atto dell'atto organizzativo per i controlli interni anno 2013 predisposto dal Segretario Comunale, nominato Responsabile della prevenzione della Corruzione.

Il primo sorteggio ed il successivo controllo degli atti estratti è stato eseguito, per il primo semestre 2013, con verbale del 19.06.2013. All'estrazione ha partecipato un componente per ogni ufficio e l'esito del controllo è stato positivo in quanto non si sono riscontrate anomalie degne di nota. Il verbale è stato trasmesso al Revisore del conto, al Sindaco, al Consiglio comunale ed al Nucleo di Valutazione.

Il secondo sorteggio relativo al secondo semestre 2013 è stato eseguito in data 29.01.2014, con le medesime procedure del precedente e non ha riscontrato anomalia di sorta.

Per gli anni successivi i controlli sono stati svolti più capillarmente dallo stesso segretario che ha supervisionato tutti gli atti attinenti appalti di lavori, forniture e servizi con cadenza mensile.

Nel 2018 è stato aggiornato il piano anticorruzione e nel biennio in esame sono stati espletati tutti gli adempimenti inerenti la trasparenza amministrativa aggiornando anche il sito web dell'Ente.

Revisore dei Conti per il controllo interno dell'Ente ha proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili nell'ambito delle attribuzioni stabilite dalle norme di legge supportando positivamente l'azione dell'Amministrazione Comunale attraverso verifiche, pareri, e controlli.

3.1.1. Controllo di gestione

Ai sensi del regolamento di contabilità, il controllo di gestione è stato espletato dal Responsabile del servizio finanziario e Amministrativo (che svolge anche le funzioni di OIV) che ha sempre monitorato la situazione contabile dell'Ente attraverso la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi previsti nel DUP e nel piano di performance approvato annualmente unitamente al PEG attraverso la verifica della regolarità della gestione medesima.

LAVORI PUBBLICI: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);

INVESTIMENTO	ANNO APPROVAZIONE PROGETTO	MUTUO PASSIVO	CONTRIBUTO REGIONALE	CONTRIBUTO UML	FONDI DI BILANCIO	IMPORTO TOTALE DI PROGETTO	STATO AVANZAMENTO LAVORI
Lavori di pulizia fossi e strade	2017				€ 2.196,00	€ 1.2196,00	ULTIMATO
Lavori di decespugliamento strade Vru e Lities e altre strade comunali	2017				€ 1.737,00	€ 1.737,00	ULTIMATO
Sistemazione bacheche sul territorio e canalina raccolta acque presso parcheggio scuola dell'infanzia	2017				€ 4.999,56	€ 4.999,56	ULTIMATO
Lavori di manutenzione straordinaria tegole canadesi fabbricato Trambiè	2017				€ 854,00	€ 854,00	ULTIMATO
Lavori di manutenzione dei mezzi comunali	2017				€ 2.184,40	€ 2.184,40	ULTIMATO
Lavori di sostituzione lampade emergenza e sostituzione interruttore magnetotermico loc. Trambiè e protezione elettrica e maniglione antipanico	2017				€ 2.647,90	€ 2.647,90	ULTIMATO
Aggiudicazione fornitura copritermosifoni e banchi per scuola primaria e lavori di adeguamento locali	2017				€ 3.922,36	€ 3.922,36	ULTIMATO
Lavori di manutenzione straordinaria delle strade comunali	2017				€ 9.000,00	€ 9.000,00	ULTIMATO
Lavori di potatura piante	2017				€ 366,00	€ 366,00	ULTIMATO
Lavori di riqualificazione della piazza IV novembre e IP	2017	€ 59.684,64	€ 48.000,00	€ 20.000,00	€ 127.684,64	€ 127.684,64	ULTIMATO
Fornitura e posa di materiale per la sistemazione delle strade comunali (Luminate, Madonna dei Campi e cimitero)	2018				€ 2.567,82	€ 2.567,82	ULTIMATO
Fornitura PORTER	2018				€ 17.130,00	€ 17.130,00	ULTIMATO
Lavori di manutenzione dei mezzi comunali e sistemazione lamoni per servizio sgombero neve	2018				€ 3.179,22	€ 3.179,22	ULTIMATO

Lavori di manutenzione bacheca comunale	2018				€ 488,00	€ 488,00	ULTIMATO
Fornitura e posa di tre battenti elettromagnetici per le campane	2018				€ 1.834,88	€ 1.834,88	ULTIMATO
Lavori di sistemazione luci emergenza presso Salone delle Feste	2018				€ 529,48	€ 529,48	ULTIMATO
Lavori di disotturazione servizio igienico Area Centro, acque bianche in loc. Bergognesco e fossa fabbricato Trambiè	2018				€ 1.705,00	€ 1.705,00	ULTIMATO
Lavori di manutenzione impianto fotovoltaico Bar piscina	2018				€ 1.267,58	€ 1.267,58	ULTIMATO
Lavori di sistemazione citofono e campanello scuola primaria	2018				€ 756,40	€ 756,40	ULTIMATO
Lavori di Sistemazione cedimento strada che conduce alla frazione Lities	2018		€ 51.000,00			€ 51.000,00	ULTIMATO
Lavori di sistemazione bagno a servizio fabbricato Trambiè	2018				€ 5.989,88	€ 5.989,88	ULTIMATO
Lavori di manutenzione riscaldamento Villa Teppa	2018				€ 2.056,92	€ 2.056,92	ULTIMATO
Lavori di manutenzione strade comunali	2018				€ 17.820,00	€ 17.820,00	ULTIMATO
Acquisto pali di illuminazione artistica	2018		€ 20.000,00		€ 945,11	€ 20.945,11	ULTIMATO
Fornitura segnaletica verticale	2018				€ 1.147,72	€ 1.147,72	ULTIMATO
Lavori di realizzazione servizio igienico presso cimitero comunale	2018				€ 14.565,06	€ 14.565,06	ULTIMATO
Lavori di rifacimento segnaletica orizzontale	2018				€ 2.372,97	€ 2.372,97	ULTIMATO

Lavori di realizzazione ossari e cinerari	2018				€ 37.500,00		IN FASE DI AGGIUDICAZIONE
Lavori di realizzazione spogliatoi a servizio delle attività sportive	2018						IN FASE DI PROGETTAZIONE

Verifica dell'attuazione del Programma elettorale

Il programma elettorale doveva svilupparsi nei cinque anni di mandato che, per le motivazioni surriportate si concludono dopo due anni dall'insediamento della nuova amministrazione. Oltre agli investimenti sopra indicati, rilevano le seguenti altre attività compiute nel corso del mandato 2017 – 2018)

VIABILITA' E INFRASTRUTTURE

Nel biennio di riferimento si è provveduto annualmente alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali, mediante la pulizia dei fossi e delle canalette di scolo, la decespugliazione dei bordi e la sistemazione del piano viabile ove sconnesso. Si è provveduto alla sostituzione delle barriere di protezione in loc. Case Bergiotto.

Si sono posizionati nuovi pali di illuminazione artistica sulla via Roma.

Il Comune ha aderito al progetto Unionale relativo all'installazione di un sistema di videosorveglianza in corso di progettazione.

URBANISTICA ED EDILIZIA

E' stata approvata la variante parziale n. 1 al P.R.G.C. vigente, per l'allocazione di nuovi insediamenti e/o ricollocazione di attività campeggio.

Con delibera di consiglio comunale n. 36 del 22/11/2017 è stato approvato il relativo progetto definitivo.

Con delibera di Consiglio n. 26 del 10/07/2018 sono stati approvati e adottati il "Manuale per il recupero del patrimonio architettonico" e il "Manuale per il recupero del patrimonio paesaggistico" contenenti le linee guida e gli indirizzi tecnici utili per la realizzazione degli interventi di recupero del patrimonio architettonico e paesaggistico nel territorio del GAL Valli di Lanzo Ceronda e Casternone redatto in attuazione del PSL 2014-2020 del GAL Valli di Lanzo Ceronda e Casternone - misura 7.6.3. La loro approvazione e adozione è stata necessaria oltre che per tutelare il territorio per poter accedere ad alcuni bandi promossi dal GAL.

Con delibera di Consiglio comunale è stato approvato l'Adeguamento del Regolamento Edilizio Comunale al Regolamento Edilizio tipo regionale approvato con D.C.R. n. 247-45856 del 28/11/2017, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della L.R. n. 19/1999.

Al fine di favorire la ristrutturazione dei vecchi fabbricati nelle borgate, con delibera di Consiglio Comunale sono state approvate le linee guida per gli interventi ristrutturazioni e riqualificazioni dei fabbricati siti nelle borgate alpine Vrù e Lities che prevedere l'abbattimento del 50 % dell'importo del costo di costruzione e degli oneri di urbanizzazione dovute nel triennio 2018-2021.

TERRITORIO E AMBIENTE

Con l'Unione Montana V.L.C.C., che li ha gestiti, sono stati attuati i Piani di Manutenzione Ordinaria sul territorio comunale che hanno riguardato interventi di sistemazione ordinaria previsti per la pulizia dei torrenti minori come il rio Bellacomba, Rio Piagni, dei canali di scolo in località Villaggio Aurora. Il taglio piante è stato effettuato, altresì, lungo le strade comunali che conducono alle frazioni Vrù e Lities e in particolare in questa località è stata realizzato il consolidamento e allargamento in modo da consentire un transito in sicurezza di ogni tipo di mezzo.

Con l'ausilio delle squadre regionali si è provveduto alla periodica pulizia e manutenzione (con criterio di rotazione) dei sentieri comunali che conducono a Santa Cristina, San Domenico, Vrù, Lities . Le stesse squadre hanno provveduto al taglio della vegetazione invasiva nel torrente Stura in località Piagni, lungo il canale di raccolta acque in località Villaggio Aurora e al taglio degli alberi lungo le strade comunali Vrù e Lities .

Con delibera di Consiglio n. 40 del 10/07/2018 è stata approvata la convenzione fra il Comune di Cantoira ed il Consorzio intercomunale di servizi per l'ambiente _CISA_ per l'attivazione di un sistema di tariffazione puntuale, ad oggi non ancora operativa.

ARREDO URBANO

E' stata effettuata annualmente la manutenzione alle aree verdi esistenti. Una particolare attenzione è stata riservata alle aiuole floreali poste all'ingresso del centro abitato e nel parcheggio antistante Villa Teppa.

I parchi giochi sono stati oggetto di sostituzione di attrezzature al fine di mantenere il loro perfetto funzionamento e garantire sempre la novità, l'efficienza e la sicurezza.

AGRICOLTURA E ZOOTECNIA

Annualmente è stata realizzata la Rassegna Zootecnica che di recente ha introdotto nella kermesse, oltre alla categoria dei bovini, anche quella dei caprini.

Inoltre nel 2018 Cantoira in collaborazione con le Associazioni Locali operanti nel settore, ha organizzato nei giorni 6-7 ottobre 2018 in concomitanza con la rassegna la I^a edizione della "Fiera dell'Agricoltura di Montagna ".

La manifestazione è stata allestita in località Trambiè, utilizzando sia le aree comunali e le strutture già esistenti che un ulteriore spazio coperto necessario per il regolare svolgimento delle varie attività che si sono susseguite nelle due giornate.

Annuale sostegno economico è stato dato all'Associazione "Jamis d'le Reines " che organizzano e gestiscono la manifestazione del "Confronto delle Regine" , nata nel 1980 a Cantoira e che ora ospita la Finale.

ISTRUZIONE

Questo comune dispone di una scuola dell'infanzia e una scuola primaria alle quali fanno capo tutti i tre comuni della Val Grande. Per le scuole secondarie di primo grado ci si avvale, tramite convenzione, delle scuole site nel limitrofo comune di Ceres. Questo comune aiuta le famiglie contribuendo ai costi dalle stesse sostenute per i trasporti di linea. Il trasporto per la primaria – servizio scuolabus - viene garantito nell'ambito della convenzione con il comune di Chialamberto.

Nel sostenere i progetti relativi a corsi integrativi volti al miglioramento dei percorsi formativi degli alunni, sono sempre state messe a disposizione le strutture polifunzionali di proprietà dell'Ente (v. educazione motoria, v. recitazione, ecc.);

Si sono annualmente sostenuti i costi per l'acquisto di materiale di consumo e pulizia necessari al buon funzionamento dell'attività scolastica;

il comune ha contribuito alla realizzazioni dei corsi scolastici ed extrascolastici(corsi di nuoto, doposcuola etc) coadiuvando la scuola e le famiglie mediante la messa a disposizione del servizio di trasporto o l'estensione del servizio mensa .

Nel corso del biennio non sono stati aumentati per le famiglie i costi derivanti dalla refezione scolastica e dal trasporto.

Nell'intento di mantenere elevati gli standard qualitativi sui fabbricati e sulle strutture scolastiche si è provveduto alla manutenzione ordinaria dei locali e delle sala refettorio presso la scuola materna .

SANITA' ED ASSISTENZA

Siscom S.P.A.

Dal 2016 è stata delegata la funzione socio – assistenziale all’Unione Montana V.L.C.C. che gestisce ora la funzione indirettamente tramite il C.I.S. di Ciriè.

Tramite il suddetto servizio è stato garantito alla popolazione anziana e in condizione d’indigenza, il giusto supporto per le richieste di assistenza domiciliare, e/o di aiuto economico.

Attraverso lo stesso consorzio si sono garantiti i servizi di assistenza scolastica.

SPORT

In collaborazione con le associazioni presenti sul territorio si è proseguito nella valorizzazione delle manifestazioni sportive che hanno attratto atleti non solo a livello regionale come nel caso del ciclo-cross. Nel 2017 e 2018 infatti ha avuto luogo a Cantoira il “Trofeo Piemonte e Lombardia”.

Nel 2014 è nata l’”A.S.D. CANTOIRA” che pratica la pallavolo. La sua formalizzazione è stata supportata dal Comune per dare la possibilità ai giovani cantoiresi di conoscere e farsi conoscere nel mondo dello sport. La struttura comunale di Trambiè è utilizzata dall’Associazione per gli allenamenti e le partite di campionato.

Nel corso del biennio si è provveduto a valorizzare, ai fini di una maggiore fruibilità, Villa Teppa; è stato possibile ospitare varie A.S.D. che hanno effettuato periodi di allenamento presso le strutture dell’Ente.

Il punto I.A.T. presente sul territorio è stato gestito dall’Unione Montana che ne ha delegato il funzionamento al CA.I. di Lanzo torinese; presso la struttura è stata realizzata una rete Wi-fi fruibile gratuitamente, sempre nell’ottica di rendere sempre migliore il soggiorno e la permanenza dei turisti;

TURISMO

Si è cercato di mantenere e migliorare, per una sempre maggiore fruibilità, i percorsi sentieristici e le passeggiate;

Nell’analizzare tutti i possibili fruitori del nostro turismo, nel biennio si è provveduto sostenere e ad incrementare tutte quelle iniziative volte alla divulgazione e promozione del paese (v. *Fiera dell’artigianato*, *Notte Bianca*, *Riserva di pesca*, “*Montagna per tutti – Ciaspolata*”);

Trasmissioni televisive sulla rete regionale di “Telecupole”, hanno dato lustro alle manifestazioni di interesse non solo locale.

Il punto I.A.T. presente sul territorio è stato gestito dall’Unione Montana che ne ha delegato il funzionamento al CA.I. di Lanzo torinese; presso la struttura è stata realizzata una rete Wi-fi fruibile gratuitamente, sempre nell’ottica di rendere sempre migliore il soggiorno e la permanenza dei turisti;

Il centro estivo “Estate Ragazzi” ha continuato ad operare con successo per il biennio in collaborazione con la Pro Loco Cantoira .

ASSOCIAZIONI E VOLONTARIATO

Nel 2017 e nel 2018 si è proseguito nei rapporti con le associazioni locali per sostenere e migliorare le azioni a cui le stesse rivolgono i loro scopi, valorizzando in modo particolare gli interventi di salvaguardia del patrimonio tradizionale e quelli di aggregazione.

Il sostegno economico annuale da parte del Comune è mai mancato e la partecipazione attiva delle associazioni stesse alla vita dell’Ente hanno reso possibile la realizzazione di tutte le iniziative culturali, folkloristiche, turistiche e sportive che si sono svolte.

IMPOSIZIONE FISCALE

Si è cercato, nel limite del possibile di mantenere fermo il principio della minima tassazione che consentisse di garantire il livello di qualità dei servizi erogati. Stante però l’azzeramento dei trasferimenti erariali dovuti al fatto che Stato Centrale ha interrotto il flusso dei contributi erogati con il meccanismo della finanza derivata, e preleva direttamente dai tributi locali (v. IMU) per questa amministrazione è risultato impossibile ridurre la pressione fiscale.

L'Aliquota IMU è comunque rimasta quella di base (7,60‰) e la TASI è al 1,5‰ e , insieme, non raggiungono il livello massimo impositivo pari al 10,60‰.

Dal 2013 l'Addizionale Comunale IRPEF è stata aumentata dal 4 al 6‰ (massimo consentito 8‰). Per il biennio 2017 – 2018 non sono stati effettuati aumenti.

Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;

- **UFFICIO TECNICO**

ANNO	DIA/SCIA/CILA	CDU	PERMESSI COSTRUIRE		
2017	34	34	1		
2018	35	21	7		

CIMITERIALI

ANNO	TUMULAZIONI	ESUMZIONI/ ESTUMULAZIONI	INUMAZIONI	TRASLAZIONI	DISPERSIONE
2017	16	0	1	4	0
2018	14	1	1	1	1

- **Istruzione pubblica:**

L'Amministrazione Comunale ha instaurato un dialogo continuo con l'Istituto Comprensivo di Ceres e il Corpo Docente della scuola primaria e dell'Infanzia di Cantoira. In questo mandato si sono mantenuti il servizio mensa (scuola primaria e dell'infanzia) ed il servizio di trasporto scolastico;

Per gli alunni della scuola secondaria di primo grado, con sede a Ceres, che utilizzano il bus di linea si concorre alla spesa con un contributo economico pari al 70% del costo dell'abbonamento.

- **Le MENSA SCOLASTICA vengono gestite mediante appalto a ristoratore locale alle seguenti scuole presenti sul territorio:**

ANNO scolastico	PASTI FORNITI SCUOLA INFANZIA	PASTI FORNITI AL PERSONALE DOCENTE E EX ATA	PASTI FORNITI SCUOLA PRIMARIA	PASTI FORNITI AL PERSONALE DOCENTE	N° ALUNNI
2016/2017	3345	495	2.198	120	27 INFANZIA 39 PRIMARIA
2017/2018	3631	501	2.611	145	26 INFANZIA 47 PRIMARIA

- **Ciclo dei rifiuti:** Le percentuali della raccolta differenziata raggiunte nel corso del quinquennio sono le seguenti:

2017: 36,30%

- 2018: 29,72%

- **Assistenza:** Come già evidenziato al punto "ASSISTENZA E SANITA'" del programma di mandato il Servizio di assistenza agli anziani ed all'infanzia è stato garantito tramite la gestione associata del Servizio Socio Assistenziale prima delegato all'Unione Montana di Comuni delle Valli di Lanzo Ceronda e Casternone; Sul territorio non esistono Asili nido;

- **Turismo:**

Si rimanda a quanto indicato al punto "SPORT E TURISMO" del programma di mandato

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Nel corso del biennio è stata data attuazione a quanto stabilito dal D.Lgs 27/10/2009 n. 150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni. L'amministrazione annualmente, ha provveduto alla predisposizione ed approvazione del Piano economico gestionale affidando ai Responsabili gli obiettivi da raggiungere nel corso dell'anno. In sede di contrattazione decentrata la ripartizione del fondo è avvenuto, nel limite delle risorse disponibili con criteri di premialità finalizzati a valorizzare la produttività dei dipendenti che hanno sempre raggiunto gli obiettivi assegnati. Nel 2013, con deliberazione della Giunta comunale n. 63 del 17/09/2013, è stata approvata la "Metodologia per la misurazione e valutazione a misurazione della performance del personale titolare di posizione organizzativa e del personale non titolare di posizione organizzativa" al fine di assicurare qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance dell'Ente.

La misurazione e valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'amministrazione, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione di premi per i risultati perseguiti e raggiunti dai singoli.

3.1.2.1 Trasparenza

Al fine di assicurare accessibilità totale alle informazioni attinenti ad ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente ed al fine di radicare una posizione qualificata e diffusa, in capo a ciascun cittadino, rispetto all'attività comunale si è provveduto alla revisione del sito internet ufficiale dell'Ente. Sin dal 2013 è operativa la sezione "Amministrazione Trasparente", in costante aggiornamento, e dal 2011 la pubblicazione all'albo pretorio on line.

Per facilitare la comprensione ed il calcolo delle nuove imposte (IMU), anche per il triennio 2017 – 2019, è stato inserito nella pagina del sito ufficiale il programma per il calcolo on line dell'imposta da versare con la relativa compilazione del modello di versamento.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

L'art.147 quater del Tuel introdotto dal D.l. 174/2012 e in vigore dall' 8 dicembre 2012 richiede all'ente locale di definire, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso ente locale. Tali controlli sono esercitati dalle strutture proprie dell'ente locale, che ne sono responsabili.

La norma si applica, a decorrere dal 2015 anche agli enti locali con popolazione fino a 15.000.

Con DCC. N. 34 del 2017 questo comune ha provveduto alla revisione straordinaria delle società partecipate decidendo, secondo i criteri di legge, di mantenere la propria partecipazione nelle società sotto elencate, riconfermate anche nella revisione ordinaria effettuata con DCC. 39 del 1912.2018.

Questo comune ha provveduto, nel 2018, alla perimetrazione delle aziende da consolidare ed alla redazione del bilancio consolidato riferito al rendiconto 2017 anche se non più tenuta in base alle sopravvenute disposizioni normative del 2018.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

2.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	739.686,73	721.400,27	-2,47
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	82.822,44	90.627,45	+ 9,42
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	
TOTALE	822.509,17	812.027,72	-1,27

SPESE (IN EURO)	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	578.634,49	641.741,49	+ 10,91
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	142.096,01	148.785,54	+ 4,71
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	72.898,32	51.883,13	- 28,83
TOTALE	793.628,82	842.410,16	+ 6,15

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	91.780,90	110.639,68	+ 20,55
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	91.780,90	110.639,68	+ 20,55

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2017	2018			
Fpv iscritto in entrata	12.679,88	20.766,00			
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	739.686,73	721.400,27			
Spese titolo I	578.634,49	641.741,49			
Fpv di parte corrente (SPESA)	20.766,00	10.508,71			
Rimborso prestiti parte del titolo IV	72.898,32	51.883,13			
Utilizzo avanzo per spese correnti	2.700,50	2.180,00			
Saldo di parte corrente	82.768,30	40.212,94			
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2017	2018			
Entrate titolo IV	82.822,44	90.627,45			
Entrate titolo V	0,00	0,00			
Totale titoli (IV+V)	82.822,44	90.627,45			
Spese titolo II	142.096,01	148.785,54			
FPV in c/capitale (spesa)	6.996,61	139.900,00			
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale] ed FPV	72.799,29	210.076,61			
SALDO DI PARTE CAPITALE	6.529,11	12.018,52			

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *

Anno 2017

Riscossioni	(+)	675.046,09
Pagamenti	(-)	730.590,39
Differenza	(-)	55.544,30
Residui attivi da riportare	(+)	239.681,62
Residui passivi da riportare	(-)	154.819,33

Differenza		84.862,29
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	29.317,99

Anno 2018

Riscossioni	(+)	759.785,84
Pagamenti	(-)	818.226,89
Differenza	(-)	58.441,05
Residui attivi da riportare	(+)	162.881,56
Residui passivi da riportare	(-)	134.822,95
Differenza		28.058,61
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	- 30.382,44

Risultato di amministrazione di cui:	2017	2018 (PRESUNTO)			
Vincolato		10.347,24			
Per spese in conto capitale					
Accantonato/vincolato	49.361,51	36.271,49			
Non vincolato	531.440,86	399.249,62			
Totale	€ 580.802,37	445.868,35			

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2017	2018 (presunto)			
Fondo cassa al 31 dicembre	493.233,35	576.164,66			
Totale residui attivi finali	337.868,89	206.660,32			
Totale residui passivi finali	222.537,26	186.547,92			
fpv	27.762,61	150.408,71			
Risultato di amministrazione	580.802,37	445.868,35			

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018			
Reinvestimento quote accantonate per fpv	69.679,17	27.762,61			
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	2.700,50	2.180,00			
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	15.800,00	203.080,00			
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	88.179,67	233.022,61			

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2013 ed esercizi precedenti	2014	2015	2016	2017	TOTALE RESIDUI DA ULTIMO CONSUNTIVO APPROVATO (2017)
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	26.617,30	30,69	6.040,54	20.649,62	136.481,20	189.819,35
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	7.000,00	18.124,22	25.124,22
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	1.974,36	547,50	2.629,61	32.389,38	37.540,85
Totale	26.617,30	2.005,05	6.588,04	30.279,23	186.994,80	252.484,42
CONTO CAPITALE						
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	18.039,00	0,00	48.000,00	66.039,00
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	14.658,65	0,00	14.658,65
Totale	0,00	0,00	18.039,00	14.658,65	48.000,00	80.697,65
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	4.686,82	4.686,82
TOTALE GENERALE	26.617,30	2.005,05	24.627,04	44.937,88	239.681,62	337.868,89

Residui passivi al 31.12.	2013 e precedenti	2014	2015	2016	2017	TOTALE RESIDUI DA ULTIMO CONSUNTIVO APPROVATO (2017)
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	14.173,67	5.081,97	10.525,03	26.143,92	94.008,25	149.932,84
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.811,21	6.536,03	0,00	863,10	54.123,66	63.334,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	1.384,80	1.384,80
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	2.583,00	5.302,62	7.885,62
TOTALE GENERALE	15.984,88	11.618,00	10.525,03	29.590,02	154.819,33	222.537,26

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2013	2014	2015	2016	2017
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	42,72%	10,21%	13,67%	21,84%	20,93%

5. Patto di Stabilità interno/PAREGGIO DI BILANCIO.

I commi da 707 a 729 dell'art. 1 della Legge di stabilità 2016 (L. n. 208/2015) hanno sostituito il patto di stabilità interno con il nuovo vincolo del PAREGGIO DI BILANCIO DI COMPETENZA FINALE. Esso si applica a tutti i Comuni, alle Province, alle Città metropolitane e alle Regioni, ad esclusione delle Unioni di comuni.

Ai fini della verifica del rispetto dell'obiettivo di saldo, ciascun ente è tenuto a inviare, utilizzando il sistema web appositamente previsto nel sito «<http://pareggiobilan-cioentiterritoriali.tesoro.it>», entro il termine **perentorio** del 31 marzo di ciascun anno, al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato **una certificazione dei risultati conseguiti, firmata digitalmente** dal rappresentante legale, dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico-finanziaria, ove previsto, secondo un prospetto e con le modalità definiti da decreti attuativi.

Questo Ente ha rispettato gli obiettivi ed ha inviato nei termini il prospetto dimostrativo al Ministero dell'Economia e finanza.

2017	2018
Saldo non negativo	Saldo non negativo

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NEGATIVO

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2017	2018
Residuo debito finale	476.843,00	424.959,87
Popolazione residente	562	576
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	848,47	737,78

NON SONO STATI CONTRATTI NUOVI MUTUI NEL BIENNIO.

6.2. **Rispetto del limite di indebitamento.** Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	3,27%	2,84 %

7. **Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:.

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
TOTALE	6.465.215,18	TOTALE	6.465.215,18

Anno 2017*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
TOTALE	6.351.012,60	TOTALE	6.351.012,60

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Dall'anno 2018, in riferimento al conto del bilancio esercizio 2017(ultimo approvato), l'Ente è stato assoggettato all'obbligo della redazione del conto economico che ha dato i seguenti risultati finali:

STATO PATRIMONIALE

PATRIMONIO NETTO AL 31 DICEMBRE 2017

Euro:4.103.794,09

CONTO ECONOMICO

UTILE DI ESERCIZIO

Euro: 56.996,76

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2016	Anno 2017.	Anno 2018		
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	218.028,39	218.028,39	218.028,39		
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	149.354,69	146.955,51	162.751,27		
Rispetto del limite	SI	SI	SI		
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,59%	27,12%	25,36		

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

Nel corso del biennio in esame si è provveduto, nei limiti della capacità assunzionale di questo ente e della spesa di personale del 2008:

2017- al tourn over di un collaboratore specializzato tecnico di Cat. B5 a tempo pieno ed indeterminato , cessato nel maggio 2015, con dipendente di Cat. B3 stesso profilo professionale da destinare all'area tecnico manutentiva.

2019- Al tourn over di un agente di P.L. di Cat. C4 , addetto all'area amministrativa(demografici protocollo, segreteria, Commercio) e di Vigilanza a tempo pieno ed indeterminato , cessato il 30.12.2018 con istruttore amministrativo di Cat. C1 addetto all'area amministrativa(demografici protocollo, segreteria, Commercio etc)

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	265,28	261,49	282,55

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + 05 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u>	563	562	576
<u>Dipendenti</u>	3,50	4,50	3,50
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	160,86	124,89	164,57
<u>Dipendenti</u> <u>abitanti</u>	0,0062	0,0080	0,0061

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

=====

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Fattispecie non presente

8.7. Fondo risorse decentrate.

Si rileva che nel corso del 2015 è stata effettuata ricognizione del fondo produttività che ha portato al recupero di importi che negli anni addietro sono andati a discapito della corretta quantificazione del fondo. Nel corso del 2016 il fondo ha subito una riduzione in quanto dal 1/5/2016 è cessato dal servizio un dipendente per pensionamento.

L'importo del fondo 2016 rappresenta il limite per il biennio 2017/18.

Nel rispetto del succitato limite dettato dalle leggi di bilancio 2018 e 2019 sono stati mantenuti i fondi dei rispettivi anni.

Nel maggio 2018 è stato approvato il CCNL dei dipendenti enti locali che ha consentito la rivalutazioni delle progressioni economiche all'interno del fondo fuori dai limiti suesposti. Art. 67 comma 2 lett. b CCNL 21.5.2018

	2016	2017	2018
Fondo risorse I decentrate	10.620,92	10.677,92 Di cui €57,00 per risparmi straordinario 2016 non soggetto al limite	10.824,31 Di cui €203,15 per rivalutazione PEO e €0,33 RIA dipendente cessato

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non sono state effettuate nuove esternalizzazioni

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Con provvedimento del 18/04/2018 la Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale per la Regione Piemonte ha richiesto i conti giudiziali resi dall'economista, dagli agenti contabili e Tesoriere relativi agli anni 2014, 2015 e 2016. La documentazione è stata trasmessa il 25/5/2018 rispettando i termini assegnati.

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Ad oggi nulla è pervenuto da parte della Corte in riferimento a quanto sopra.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Nessun rilievo

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Nel corso del mandato questa Amministrazione ha sempre operato nell'ottica del contenimento delle spese correnti destinati all'erogazione di servizi pubblici non essenziali effettuando la riduzione dei costi degli apparati di cui all'art. 6 del D.L. 78/2010, nonché la riduzione delle spese di acquisto di beni e servizi disposti dagli artt. 1 e 5 del D.L. 95/2012. Sempre nell'ottica del risparmio è stata la scelta di questa Amministrazione di gestire in economia servizi inerenti la manutenzione del patrimonio, il cimitero comunale, parzialmente la pulizia strade dalla neve, che ha sicuramente portato delle ingenti economie di spesa sugli stessi servizi che sono stati assicurati ai cittadini;

Per l'acquisto beni, quando possibili, si è fatto ricorso alle convenzioni COSIP ed la Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

questo ente non ha Organismi controllati ai sensi della surrichiamata normativa.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non rileva

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Non presenti

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Il Comune di Cantoiria nel corso del periodo considerato ha provveduto ad approvare la ricognizione delle società partecipate ai sensi degli artt. 2 e 3 della legge n. 244/2007 (legge finanziaria per il 2008). Il predetto dispositivo ha autorizzato il mantenimento di tutte le partecipazioni che svolgono attività di produzione di beni e servizi di carattere generale e necessari per il proseguimento dell'attività istituzionali dell'Ente, giuste deliberazioni consiliari nn.. 34 del 4/10/2017, 39 del 19/12/2018 di cui si è fatto cenno nella precedente sezione..

Le società e i consorzi a cui l'ente partecipa sono:

Consorzio CISA (Consorzio Intercomunale di Servizi per l'Ambiente)

SIA Srl (Società che gestisce la stazione di conferimento e le varie eco-stazioni sparse sul territorio).

SMAT spa (Società Metropolitana Acque Torino che gestisce il servizio idrico integrato)

Siscom S.P.A.

Il Consorzio CISA si occupa di:

1. gestire ed organizzare la raccolta dei rifiuti e il corretto smaltimento per i 38 Comuni consociati;
2. seguire il processo di raccolta e recupero dei rifiuti dalla fase di stoccaggio a quella di smaltimento finale;
3. provvedere ai trattamenti necessari per avviare i processi di riutilizzo, rigenerazione, recupero e riciclo dei rifiuti.

Il consorzio CISA fornisce i suoi servizi al cittadino in collaborazione con SIA s.r.l, una società costituita da tutti i Comuni aderenti a CISA.

La società SMAT gestisce il servizio idrico integrato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCI ETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2016							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Sia Srl	005			10.556.657,00	1,41	2.782.752,00	211.619,00
Consorzio Cisa	005			11.279.151,00	1,39	212.801,00	1.259,00
Smat spa	013			335.581.857,00	0,00002	535.096.010,00	61.548.845,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCI ETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2017							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Sia Srl	005			5.667.392,00	1,41	2.782.752,00	113.474,00
Consorzio Cisa	005			12.058.175,00	1,39	214.337,00	1.537,00
Smat spa	013			330.151.739,00	0,00002	578.520.320,00	60.427.907,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4.

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

NEGATIVO

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Cantoira* che viene trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte ai sensi dell'art. 4 comma 2 del D. Lgs n° 149/2011.

Cantoira, Li 20 marzo 2019

Siscom S.P.A.



Il VICE SINDACO
VIVENZA Franca
Pag. 24 di 25