

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| P.E.G. - OBIETTIVI GESTIONALI | | | | | | Anno: 2013 | | | | | |
| Centro di responsabilità: AREA TRIBUTI E FINANZIARIA | | | | | | Responsabile: Responsabile Tributi e Finanziario | | | | | |
| Centro di costo: | | | | | | AREA FINANZIARIA E TRIBUTI | | | | | |
| PROCESSO DI RIFERIMENTO (Relazione Previsionale e Programmatica) | | | | | | Descrizione: Prog. 2- Attività finanziaria e di programmazione e gestione tributi. | | | | | |
| SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: Indennità di risultato per P.O. : quota FES per dipendenti; titolo rilevante per la progressione economica | | | | | | Assicurare l'introito alle casse dell'ente entro le scadenze stabilite dal Consiglio Comunale | | | | | |
| TIPOLOGIA OBIETTIVO: Istituzione nuovo servizio | | | | | | DESCRIZIONE: TARGET (Risultato finale che si vuole conseguire) Approvazione Regolamento TARES - Revisione del sistema di tassazione -Studio e simulazione delle Tariffe per garantire equità fiscale - Predisposizione due ruoli - Bollettazione Incasso del tributo nei termini previsti nel Regolamento comunale TARES | | | | | |
| Peso dell'obiettivo (80%) | | | | | | | | | | | |

| ATTIVITA' / FASI | | Tempistica di riferimento | | | | | | | | | | | |
|------------------|---|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| n. | Descrizione | Gen | Feb | Mar | Apr | Mag | Giù | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic |
| 1 | Predisposizione ruolo tarsu in acconto Tares con affidamento bollettazione ad Equitalia | | | | | | X | | | | | | |
| 2 | Predisposizione piano finanziario TARES | | | | | | X | | | | | | |
| 3 | Predisposizione regolamento TARES | | | | | | | | | X | | | |
| 4 | Studio con simulazione delle tariffe | | | | | | | | | | X | | |
| 5 | Predisposizione Ruolo TARES a saldo e conguaglio | | | | | | | | | | | X | |
| 6 | Bollettazione ed invio agli utenti | | | | | | | | | | | | X |

SECONDA ATTIVITA' DI CONTROLLO

| ALTRI UFFICI COINVOLTI (dello stesso o di altro Settore) | |
|--|----------------------|
| Ufficio | Attività di supporto |
| RAGIONERIA /TRIBUTI | 2 |
| TECNICO | 1 |

RISORSE UMANE

| N. | Cognome e nome | Tipologia del rapporto di lavoro | N. | Cognome e nome | Categoria | Tipologia del rapporto di lavoro |
|----|-----------------------|--|----|----------------|-----------|----------------------------------|
| 1 | CHISARI CONCETTA | SEGRETARIO COMUNALE I CONV. | | | | |
| 2 | FRANCESETTI MARINELLA | RESPONSABILE AREA FINANZIARIA E ANAGRAFE.. | | | | |
| 3 | GARBOLINO RIVA G.F. | Messo-Vigile | | | | |
| 4 | MICHIARDI PATRIZIA | Istruttore Tecnico | | | | |

INDICATORI DI RISULTATO: VALORI ATTESI/VALORI RAGGIUNTI

| Tipologia Indicatore | Discione indicatore | Valore atteso | Valore raggiunto | Scostamento |
|----------------------|---|--|---|-------------|
| 20% | Predisposizione Ruolo acconto Tarsu per riscossione tramite equitalia | Pred. Ruolo | Invio bollettazione da parte di Equitalia entro 10 luglio | |
| 5% | Predisposizione piano finanziario TARES | DISPONIBILITA' DI DATI PER REDAZIONE BILANCIO | Redazione bilancio con dati certi | |
| 40% | Predisposizione regolamento TARES e determinaione tariffe | Regolamentazione e tariffe conformi a obiettivi economico/finanziari del bilancio 2013 | Approvazione del Regolamento e Tariffe TARES da parte del Consiglio Comunale entro termini di legge | |
| 35% | Predisposizione ruolo TARES a saldo e invio bollettazione | Invio bollettazione 20 gg prima della scadenza della rata di pagamento a saldo | Avvenuta spedizione nei tempi | |

SISTEMA DI DECURTAZIONE AUTOMATICO DEL PUNTEGGIO COLLEGATO ALLO SCOSTAMENTO TRA VALORE ATTESO E VALORE RAGGIUNTO

| Descrizione | Valore atteso | Valore raggiunto | Sistemi di decurtazione | Decurtazione attuata |
|--|---|-----------------------|---------------------------------|----------------------|
| redisposizione Ruolo acconto Tarsu per riscossione tramite equitalia | redisposizione Ruolo acconto Tarsu per riscossione tramite equitalia | 100% SE ENTRO LE DATE | 50% SE ENTRO 1 MESE DI RITARDO | |
| Predisposizione piano finanziario TARES | Predisposizione piano finanziario TARES | 100% SE ENTRO LE DATE | 0% SE OLTRE IL SUDDETTO TERMINE | |
| Predisposizione regolamento TARES e determinaione tariffe | Regolamento e Tariffe TARES da parte del Consiglio Comunale entro t30.09,2013 | 100% SE ENTRO LA DATA | 50% SE ENTRO 15GG DAL 30 | |

| | | | | |
|---|--|-----------------------|-----------------------------|--|
| Predisposizione ruolo TARES a saldo e invio bollettazione | Invio bollettazione 20 gg prima della scadenza della rata di pagamento a saldo | 100% SE ENTRO LA DATA | 50% SE ENTRO 15GG DAL 30 SE | |
|---|--|-----------------------|-----------------------------|--|

Data 17,07,2013

Firma per accettazione _____

VERIFICA INTERMEDIA: data

| Criticità riscontrata | Interventi correttivi intrapresi | % di raggiungimento del risultato atteso | note |
|-----------------------|----------------------------------|--|------|
| | | | |

Firma per accettazione _____

VERIFICA FINALE: data

| Criticità riscontrata | Interventi correttivi intrapresi | % di raggiungimento del risultato finale | note |
|-----------------------|----------------------------------|--|------|
| | | | |

Firma per accettazione _____