

P.E.G. - OBIETTIVI GESTIONALI										Anno: 2013	
Centro di responsabilità: area amministrativa - finanziaria										Responsabile: Responsabile Servizio Amministrativo	
Centro di costo:										AREA amministrativa	
PROCESSO DI RIFERIMENTO (Relazione Previsionale e Programmatica)										Prog. 1- Mantenimento e potenziamento delle strutture e dei servizi generali.	
SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO:										Organi Istituzionali, Amministrazione degli Uffici e del personale	
indennità di risultato per P.O. ; quota											
FES per dipendenti; titolo rilevante											
per la progressione economica											
TIPOLOGIA OBIETTIVO: Istituzione di nuovi servizi e funzioni										DESCRIZIONE: Realizzazione	
Realizzazione e gestione in economia nuovo sito web conforme alle disposizioni legislative in materia										TARGET (Risultato finale che si vuole conseguire)	
										nuovo sito e aggiornamento	
										Sito web a norma e risparmi in materia di gestione	
										dello stesso in economia	
										con tempestività nella pubblicazione dati	
Peso dell'obiettivo (20%)											

ATTIVITA' / FASI		Tempistica di riferimento											
n.	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Individuazione ditta specializzata con soluzione economicamente più vantaggiosa										x		
2	Reperimento e fornitura alla ditta documentazione standard per la creazione del sito										x		
3	Sito operativo entro la seconda quindicina di ottobre con dati essenziali											x	
4	Aggiornamento e inserimento dati												x

SECONDA ATTIVITA' DI CONTROLLO

ALTRI UFFICI COINVOLTI (dello stesso o di altro Settore)

Ufficio	Attività di supporto
RAGIONERIA /ANAGRAFE	2
TECNICO	1
VIGILANZA	1

RISORSE UMANE

N.	Cognome e nome	Categoria	Tipologia del rapporto di lavoro	N.	Cognome e nome	Categoria	Tipologia del rapporto di lavoro
1	CHISARI CONCETTA		SEGRETARIO COMUNALE I CONV.	7			
2	FRANCESETTI MARINELLA	D	RESPONSABILE AREA FINANZIARIA E ANAGRAFE..	8			
3	GARBOLINO RIVA GIOVANNI F.	C	Messo-Vigile Addetto Anagrafe Stato Civile, Protocollo, Albo Pretorio	9			
4	MICHIARDI Patrizia	C	Istruttore Tecnico	10			
5				11			
6				12			

INDICATORI DI RISULTATO: VALORI ATTESI/VALORI RAGGIUNTI

Tipologia Indicatore	Discizione indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento
20%	Individuazione ditta specializzata con soluzione economicamente più vantaggiosa	Ricerca ditta con condizioni economiche vantaggiose per l'Ente	Affidamento del servizio entro i termini stabiliti	
30%	Reperimento e fornitura alla ditta documentazione standard per la creazione del sito - sito operativo entro 31/10/2013	Sito operativo	Esistenza e visibilità del sito entro la data fissata	
60%	Aggiornamento e inserimento dati	Pubblicazione in economia di tutti i documenti e notizie da rendere pubbliche	Sito aggiornato entro il 31/12/2013	

SISTEMA DI DECURTAZIONE AUTOMATICO DEL PUNTEGGIO COLLEGATO ALLO SCOSTAMENTO TRA VALORE ATTESO E VALORE RAGGIUNTO

Descrizione	Valore atteso	Valore raggiunto	Sistemi di decurtazione	Decurtazione attuata
Individuazione ditta specializzata con soluzione economicamente più vantaggiosa	individuazione ed affidamento	100% SE ENTRO 30,09,2013	50% SE ENTRO 1 MESE DI RITARDO	
	incarico ditta a prezzi contenuti		0% SE OLTRE IL SUDDETTO TERMINE	
Reperimento e fornitura alla ditta documentazione standard per la creazione del sito				
SITO OPERATIVO ED AGGIORNATO IN ECONOMIA ENTRO 31,12,2013	SITO AGGIORNATO AUTONOMAMENTE ENTRO 31,12,2013	100% SE ENTRO 31,10,2013	50% ENTRO 1 MESE	
			0% SUPERIORE AL MESE	
		100% ENTRO 31,12,2013	80% ENTRO 1 MESE 40% DUE MESI DI RITARDO	

VERIFICA INTERMEDIA: data

Criticità riscontrata	interventi correttivi intrapresi	% di raggiungimento del risultato atteso	note

DATA 17,07,2013

Firma per accettazione _____

VERIFICA FINALE: data

Criticità riscontrata	interventi correttivi intrapresi	% di raggiungimento del risultato finale	note

Firma per accettazione _____